

Referat af bestyrelsesmøde på Kolding Gymnasium, tirsdag den 19. marts 2019, kl. 14.30.

Tilstede: Dorte Svane Peschardt, Jan Stentoft (fmd.), Momme Mailund (sekr.), Helle Laursen, Una Eriksen, Mia Enemark Rosengreen, Astrid Sørensen, Tom Gotthold Jensen (ref.)

Afbud: Jens Bloch, Merete Due Paarup, Jytte Thomassen

1. Godkendelse og underskrivelse af referat

Referatet blev underskrevet.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

3. Årsrapport 2018 (Bilag 1a + 1b)

Revisor Pia Bladt Ipsen fremlagde Årsrapport 2018 til godkendelse og underskrivelse i bestyrelsen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning samt godkendte og underskrev årsrapporten samt revisionsprotokollatet.

Rektor orienterede om kantinen økonomi. For 2018 er der er mindre overskud på 19 t.kr.. Skolen yder et tilskud på 420 t.kr. til kantinen. Tilskuddet er uforandret igennem de sidste 10 år.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4. Økonomiorientering 2019

Rektor orienterede om den aktuelle status for skolens økonomi for 2019.

Det ser ud til at lønudgifterne bliver en smule højere; til gengæld er elevtallene også lidt større.

Skolens facade skal udskiftes hele vejen rundt (renovering). Skolen har fået tilsagn fra UVM om, at ministeriet dækker renovering for ca. 8,5 mio. kr., men ikke eventuelle forbedringer. Udgiften til renoveringen kan, afhængigt af tilbud på arbejdet, løbe op i et højere beløb, og skolen risikerer en ekstraudgift på op til 1,5 mio. kr.

Skolen har efter weekendens kraftige regnvejr haft vand i bogkælderen. Det er uvist, om det skyldes regnmængderne eller defekt i dræn. Hvis det skyldes defekt dræn, må der forventes yderligere udgifter på bygningsdriften.

Rektor orienterede dernæst om skolens ansørgertal. Efter at det på fordelingsudvalgsmødet er besluttet at overføre en antal ansøgere fra Munkensdam til KG, vil der på KG startes 6 klasser i 1.g, 3 klasser i 1.hf og 2 klasser i pre-IB.

Rektor orienterede desuden om de nye bestemmelser i optagelsesbekendtgørelsen og den usikkerhed om elevtallet, der er forbundet hermed. I forlængelse heraf indstillede

rektor til bestyrelsen, at formanden og rektor bemyndiges til at træffe beslutning om lokallønsmidler i 2019, når både klassetal og elevgrundlag ligger fast. Bestyrelsen fulgte rektors indstilling og tog orienteringen til efterretning.

5. Procedurer og kriterier for personudvælgelse ved afskedigelse (Bilag 3)

Der er aktuelt ingen konkrete planer om afskedigelser på KG, men grundet usikkerhed om det endelige elevtal og elevernes forventede fordeling på fag ønskede rektor en drøftelse af og bestyrelsens fornyede stillingtagen til bilaget, i tilfælde af at det skulle vise sig nødvendigt at afskedige personale. Bestyrelsen godkendte bilaget.

6. Opfølgning på Kvalitetssystemet (Bilag 4 + Bilag 5)

Rektor præsenterede bilagene og ledelsens forslag til konklusioner fra ETU2018, som bør indgå i det videre kvalitetsarbejde. Bestyrelsen tilsluttede sig ledelsens konklusioner.

7. Fastsættelse af skolens måltal for fravær

Rektor indstillede til bestyrelsen, at skolens måltallene for fravær i skoleåret 2018-19 fastsættes til et samlet fravær på 7,0% fysisk fravær og 7,5% skriftligt fravær. Bestyrelsen drøftede punktet og godkendte rektors indstilling.

8. Beslutning om bestyrelseshonorar

Rektor orienterede om grundlaget for udbetaling af bestyrelseshonorar, jf. bekendtgørelse nr. 420 af 23. maj 2001 og indstillede til bestyrelsen at vedtage en fortsættelse af den hidtidige praksis med tilbagevirkende kraft for den nuværende bestyrelse. Bestyrelsen godkendte rektors indstilling.

9. Opfølgning på beslutninger fra sidste møde

Rektor orienterede kort om elevtalsopgørelsen og klasseloftet. Der var på opgørelsesdagen 4 elever for meget i 1.hf; de 2 af disse har KG fået dispensation for, men der skal tilbagebetales taksameter for to elever for meget. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

10. Nyt fra elevrådet

Astrid Sørensen orienterede om elevrådets og rektors tiltag omkring rengøring og oprydning på skolen. Elevrådet efter gennemgang og drøftelse af skolens kvalitetssystem efterspurgt samtale med rektor om undervisningsevaluering hvert halve år.

Rektor bemærkede hertil, at det vil blive tilføjet kvalitetssystemet ved fremlæggelse på næste bestyrelsesmøde. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

11. Nyt fra medarbejderne

Una Eriksen orienterede om Global temadag, om AT-vejledning i stx og om at arbejdspresset på lærerne, som var særligt stort i november, synes at være fladet ud pt.

I forlængelse heraf orienterede rektor om, at medarbejderne lige har besvaret Medarbejdertrivselsundersøgelse, og at sygefraværet, som lige har været drøftet på SAMU, ligger stabilt under 1,5% (fraregnet langtidssygemeldinger) i de sidste 3 år. Bestyrelsen to orienteringen til efterretning.

12. Nyt fra rektor (Bilag 6)

Rektor havde ingen tilføjelser til bilaget.
Bestyrelsen tog punktet til efterretning.

13. Nyt fra bestyrelsesformanden

Intet under dette punkt.

14. Evt.

Næste møde er den 2. maj 2019.

Rektor afklarer mødedatoer for det næste års tid og præciserer mødetidspunktet.


Ref.: TGJ/MO, 19.3.2019

Referatets godkendelse.

Kolding d.



Jan Stentoft



Momme Mailund



Jens Bloch



Helle Laursen

Dorte Svane Peschardt



Astrid Maria Sørensen



Una Eriksen

Merete Due Paarup