

Referat af bestyrelsesmøde på Kolding Gymnasium, onsdag den 13. december 2017, kl. 14.30-16.30.

Til stede: Kjeld Møller Pedersen (fmd.), Una Eriksen, Jytte Thomassen, Astrid Sørensen, Jens Bloch, Dorte Svane Peschardt, Momme Mailund (sekr.), Tom Gotthold Jensen (ref.)

Afbud: Helle Laursen, Elias Herbert

Fraværende: Merete Due Paarup

1. Godkendelse og underskrivelse af referat

Referat blev godkendt og underskrevet.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

3. Økonomiorientering 2017 (bilag 1)

Til orientering

Formanden orienterede om økonomien i 2017, og rektor redegjorde for forskellene mellem det oprindelige budget og det forventede resultat. Resultatet forventes at blive positivt på ca. 1 mio. kr. i stedet for et underskud på en kvart mio. kr.

Bestyrelsen drøftede kort, om der var investeringer i vente i 2018, som med fordel kunne tages over regnskabet i 2017, hvilket dog ikke umiddelbart var tilfældet.

Bestyrelsen noterede med tilfredshed den positive udvikling i skolens økonomi.

4. Budget 2018 (bilag 2)

Rektor og adm.chef præsenterer budgetforslag for 2018 for bestyrelsen.

Grundforudsætningerne for budgetforslaget er dels de i Finanslovsforslaget 2017 anførte takstændringer, dels et optag på 6 stx-klasser, 3 hf-klasser og 2 pre-IB-klasser. Der er i forslaget afsat midler til lokal løndannelse, men der er ikke afsat midler til selvforsikring eller uforudset bygningsvedligehold.

Rektor orienterede om det fremsatte budgetforslag, som angiver resultat på 160.000 kr. Forslaget rummer en usikkerhed i forhold til eventuelle lønstigninger som følge af overenskomstforhandlingerne, lige som der altid vil være en vis usikkerhed omkring elevtallene. Bestyrelsen noterede sig, at det forventede positive 2017-regnskab vil øge skolens egenkapital, og at bl.a. dette udgør et fornuftigt argument for at planlægge med et budget for 2018, som må betragtes som et "0-resultat".

Yderligere bemærkede bestyrelsen sig at låneomlægningen reducerer de finansielle omkostninger fra 1,2 mio. kr. til 0,4 mio. kr.

Bestyrelsen bemærkede under drøftelsen også, at budgetlægning er vanskelig, og at forudsætningerne ændrer sig i løbet af året, hvilket kan betyde ændringer i årets resultat.

Bestyrelsen vedtog det fremlagte budgetforslag.

5. Pædagogisk punkt: Læsevejledning

En af skolens læsevejledere, Mette Ulrich, fortæller om arbejdet med elever med forskellige former for læse- og/eller skrivevanskeligheder.

Mette Ulrich orienterede om skolens arbejde med elever med læsevanskeligheder og ordblinde elever.

Efter en kort drøftelse tog bestyrelsen punktet til efterretning.

6. Bestyrelsens sammensætning pr. 1. maj 2018

Rektor orienterer om sit møde med muligt bestyrelsesmedlem som aftalt på seneste bestyrelsesmøde.

Til drøftelse og stillingtagen til det videre arbejde

Formanden stopper ved udgangen af denne bestyrelsesperiode (30.4.2018). Rektor har haft et møde med Jan Stentoft, som underviser på SDU i Kolding, og som gerne vil indgå i bestyrelsesarbejde. Jan Stentoft har erfaring med bestyrelsesarbejde, og han har økonomisk indblik, og rektor ser ham gerne som nyt bestyrelsesmedlem, måske endda som et muligt emne som formand.

Der var enighed om, at rektor skriver et indstillingsbrev til rektorkollegiet med opfordring til at Jan Stentoft udpeges til bestyrelsen på Kolding Gymnasium.

Der skal desuden udpeges et medlem fra byrådet og en skoleleder fra området.

Merete Due Paarup vil gerne fortsætte, og det samme vil Dorte Svane Peschardt.

Der var enighed om, at rektor skriver et indstillingsbrev herom til Kolding Kommune.

7. Opfølgning fra sidste møde

Opfølgning vedrørende lærernes arbejdspress (dagsordenspunkt 12 ved bestyrelsesmødet den 13.9.2017).

Rektor orienterede om, at der har været afholdt møder med medarbejderne om arbejdspress, og at man i SAMU har besluttet at afholde et arrangement med en ekstern oplægsholder om håndtering af stress og arbejdspress.

Det var medarbejdernes opfattelse, at møderne havde været afklarende, og at ikke mindst den senere orientering om skolens økonomiske situation havde lettet presset noget.

Bestyrelsen tog punktet til efterretning.

8. Orientering om studieretningsvalget pr. oktober 2017 (bilag 3)

Rektor orienterer om udfaldet af studieretningsvalget i 1.g.

Til orientering

Rektor præsenterede kort bilaget. Efter en kort drøftelse, hvorunder man talte om muligheden for et samarbejde inden for kommunen om både musik- og idrætstalenter, tog bestyrelsen punktet til efterretning.

9. Nyt fra elevrådet

Til orientering

Elevrådet har evalueret skærmpolitikken – det var meget positivt, og meget afhængigt af hvad man 'kommer fra'. Det har været meget lettere for 1.kl-elever end for fortsætterklasser. Negativt – at det kan være problematisk at tage noter. Elevrådet påtænker en kampagne: 'Ryd op efter dig' – elevrådet mener der er for lidt opryddeligt på KG. Elevrådet har påtalt at nogle lærere giver skriftlige og mundtlige lektier for sent.

Bestyrelsen hilste elevernes tiltag omkring oprydning velkommen. Rektor orienterede om, at tidsfrister for lektier to skriftlige afleveringer vil blive drøftet og tydeliggjort over for lærerne efter juleferien.

Bestyrelsen tog punktet til efterretning.

10. Nyt fra medarbejderne

Til orientering

Der har været afholdt GL-møde, hvor der er blevet talt om mulig konflikt i forbindelse med OK-forhandlingerne, og alle har fået tilsendt materiale herom.

Bestyrelsen tog punktet til efterretning.

11. Nyt fra rektor (bilag 4)

Til orientering

Rektor havde ingen bemærkninger til bilaget, men orienterede om, at han inden jul sammen med en række andre rektorer deltager i et møde med 2 politikere fra Soc. omkring de udfordringer, der er eller der kan opstå på skoler med en høj andel af elever med anden etnisk baggrund end dansk. Mødet udspringer af et forslag, som om en maks-grænse for andelen af ikke danske elever på skolerne.

Bestyrelsen tog punktet til efterretning.

12. Nyt fra formanden

Til orientering

Intet under dette punkt

13. Evt.

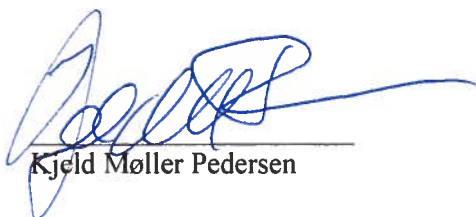
Formanden orienterede om, at bestyrelsen skal godkende skolens opgørelse af klassekvotient. Rektor orienterede om at klassekvotienten i Pre-IB og 1.g. som opgøres samlet, var på 27,1 elever pr. klasse på opgørelsestidspunktet. I 1.hf var der på opgørelsestidspunktet 89 elever i 3 klasser, heraf to er dispensater, som skolen forventes at få taksameter for, selv om kvotienten på opgørelsestidspunktet var på 29,7 elever.

Bestyrelsen godkendte skolens opgørelse.


Ref. TGJ, 13/12/2017

Referatets godkendelse.

Kolding d. 20/03/2018



Kjeld Møller Pedersen



Momme Mailund

Jens Bloch



Helle Laursen

Dorthe Svane Peschardt



Elias Herbert



Una Eriksen

Merete Due Paarup