

## Referat af møde i Kolding Gymnasiums bestyrelse

Mødedato: 13. december 2022 kl. 14.30-17.00

Deltagere: Jan Stentoft – formand (Videregående uddannelser)  
Helle Laursen – næstformand (Erhvervslivet)  
Merete Due Paarup (Kommunalbestyrelserne i Region Syd)  
Anders Svendsen (Lokale grundskoler)  
Jens Bloch (Kultur-, fritids- og musiklivet)  
Kåre Ørum Andersen (Medarbejderrepræsentant)  
Jytte Thomassen (Medarbejderrepræsentant uden stemmeret)  
Mansor Ahmadi (Elevrepræsentant)  
Arian Kurta (Elevrepræsentant uden stemmeret)  
Sune Hother Petersen (Rektor) – Sekretær for bestyrelsen  
Peter Høtbjerg Nielsen (HF-uddannelsesleder) – Mødereferent

Ingen afbud

### Mødepunkter:

- 1) Godkendelse og underskrivelse af referat (Bilag 1)  
Referatet blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende, der var med til sidste bestyrelsesmøde.
- 2) Godkendelse af dagsorden  
Dagsordenen blev godkendt.
- 3) Præsentation af SoMe-tiltag – CMR og TS  
CMR og TS orienterede om skolens nye SoMe-tiltag. KG er på youtube, LinkedIn, Instagram, og TikTok. Alle steder inklusiv på vores hjemmeside og i vores brochurer er der valgt et layout, der giver en fælles linje. De forskellige SoMe-kanaler målrettes forskellige målgrupper (forældre og unge). CMS og TS forklarede, hvordan de gjorde det. KG er som noget nyt meget aktiv på Instagram og TikTok. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og var imponeret over den udvikling, der er sket.
- 4) Status på forløb mod ny elevfordeling  
SP orienterede om tidsplanen for den kommende elevfordeling (Bilag 2). Implementeringen er i fuld gang i UVM og regionerne. Efter folketingsvalget er der ikke længere et flertal bag aftalen, men om der er et flertal imod, vil den næste tid vise. SP orienterede også om fastsættelsen af KG's beregningstekniske kapacitet. Vi er fastsat til følgende: 120 hf-elever, 145 stx-elever og 29 PreIB-elever (Bilag 3). SP orienterede om mulige konsekvenser for KG af den planlagte fordeling og om indholdet af de indsigelser, han har sendt til STUK for at påvirke fastsættelsen af den foreløbige kapacitet (Bilag 4).

SP orienterede også om udmeldinger og principper fra STUK og Region Syddanmark vedr. elevfordeling. Region Syddanmark arbejder efter 3 principper: 1) Opfyldelse af ansøgerens uddannelsesønske, 2) At man ved fordelingen af elever holder hånden under de små

udkantsgymnasier og flytter elever fra by til land, 3) At skoler med problemer/begyndende problemer med elevsammensætning også tilgodeses ved kapacitetsfastsættelsen.

SP har efter udmeldingerne sendt et brev fra KG til Region Syddanmark med kommentarer til kapacitetsfastsættelsen (Bilag 5). Derudover er der fra en række af gymnasier sendt et brev til de politiske ordførere på undervisningsområdet, her er KG medunderskriver (Bilag 6). I lørdags har der desuden været bragt en kronik i JP, hvor SP også er medunderskriver.

5) Vedtagelse af bestyrelseshonorar

Når der konstitueres en ny bestyrelse, skal spørgsmålet om bestyrelseshonorar tages op. Den nuværende bestyrelse er trådt til i foråret 2022. Der har hidtil været en tradition for et honorar til eksterne bestyrelsesmedlemmer inden for de rammer, der er gældende. Bestyrelsen vedtager, at man fortsætter med den praksis

6) Orientering om studieretningsvalget

1a: Biologi A + Kemi B

1b: Matematik A + fysik B + kemi B med mulighed for opgradering af fysik eller kemi til A-niveau

1c: Indeholder 2 studieretninger: Engelsk A + Spansk A + tysk B og Samfundsfag A + Matematik B

1d: Samfundsfag A + Engelsk A

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7) Status på skolens økonomi 2022 (Bilag 7)

Bestyrelsen tog SP's orientering til efterretning. Der forventes et regnskab, der ender med et lille overskud.

8) Budget 2023 (Bilag 7)

Skolens budget for 2023 giver, som det ser ud nu et mindre underskud. Særligt det kommende søgetal er en ubekendt faktor i budgettet, som kan ændre budgettet i både positiv og negativ retning. Bestyrelsen tog SP's orientering til efterretning. Det foreløbige budget er godkendt under forudsætning af, at der sker en revision af budgettet, når forårets søgetal kendes i marts/april. Til den tid skal bestyrelsen tage stilling til, om det nye budget kan godkendes. Tidligere har bestyrelsen budgetmæssigt styret efter et årligt overskud på 1.000.000, om denne praksis skal ændres, tages også op i marts.

Bestyrelsen har desuden et ønske om, at det skal drøftes, hvorvidt der skal laves et rullende budget over 3 år. Det vil den gerne tale med BM om til næste møde. Et 3-årigt rullende budget kunne positivt bidrage til et langsigtet økonomisk perspektiv.

9) Ferieplan 2023-2024 (Bilag 8)

Ferieplanen er godkendt

10) Nyt fra elevrådet

Elevrådet har fået styr på deres mærkesager.

1) Snackautomat (Gennemføres ikke).

2) Bedre stole og borde i N-sektoren (Gennemføres).

3) Flere stikkontakter i lokalerne (Gennemføres).

Der har været en vedtægtsaften med mange deltagere. Her gennemgås vedtægterne, men der var også plads til socialt samvær.

11) Nyt fra medarbejderne

Der er ansat ny kantineleder: Brian Terp. I administrationen ser man frem til, at den nye vicerector tiltræder 1. januar. Fra lærersiden er der travlt med eksamen på HF og flerfaglige forløb på STX.

12) Nyt fra rektor

Orientering om at Jesper Kristensen pr. 1/1-2023 er ansat som ny vicerector på Kolding Gymnasium.

Orientering om at Kolding Gymnasium har været omtalt i lokale medier vedr. en julekalender lavet af elevernes festforening.

13) Nyt fra formanden

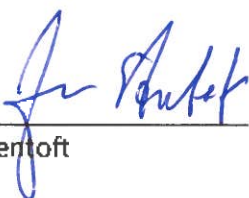
Ikke noget nyt

14) Evt.

Ingen punkter.

Referatets godkendelse.

Kolding d.



Jan Stenroft

Jens Bloch



Kåre Ørum Andersen

Anders Svendsen



Merete Due Paarup



Helle Laursen

Mansor Ahmadi



Sune Hother Petersen