

Referat af møde i Kolding Gymnasiums bestyrelse

Mødedato: 19. september 2023 kl. 8.30-11.00

Deltagere: Jan Stentoft – formand (Videregående uddannelser)
Helle Laursen – næstformand (Erhvervslivet)
Merete Due Paarup (Kommunalbestyrelserne i Region Syd)
Anders Svendsen (Lokale grundskoler)
Kåre Ørum Andersen (Medarbejderrepræsentant)
Jytte Thomassen (Medarbejderrepræsentant uden stemmeret)
Eldora Yoonani Parghan (Elevrepræsentant uden stemmeret)
Sune Hother Petersen (Rektor) – Sekretær for bestyrelsen
Jesper Kristensen (Vicerektor) – Mødereferent

Afbud:

Jens Bloch (Kultur-, fritids- og musiklivet)
Arian Kurta (Elevrepræsentant)

Dagsorden:

- 1) Godkendelse og underskrivelse af referat – Bilag 1
 - a. Referat godkendt
- 2) Godkendelse af dagsorden
 - a. Godkendt
- 3) Forslag til kommende mødedatoer
 - Uge 50: tirsdag den 12.12.2023 kl. 14.30 – 17.00 (Allerede fastlagt)
 - Uge 12: torsdag den 21.03.2024 kl. 8.30 – 11.00
 - Uge 22: torsdag den 30.05.2024 kl. 14.30 – 17.00
 - Uge 38: torsdag den 19.09.2024 kl. 8.30 – 11.00
 - Uge 50: tirsdag den 10.12.2024 kl. 14.30 – 17.00
 - Datoerne blev godkendt – SP udsender mødeindkaldelse i Outlook
- 4) Orientering om eksamensresultater 2023 og opstart 2023-2024 (SP og JK)
 - a. Eksamensresultatet er i 2023:
 - i. HF 5,7 - STX 7,0 – IB 30 (dog beståelsesprocent på 57,5%)
 - ii. Generelt mere som niveau før Covid 19 – dog er der nok særligt på Hf kommet nogle ind, som var svagere pga. højere snit fra folkeskolen under Covid.
 - iii. IB har iværksat en "action-plan", hvor problemet er lokaliseret til primært Economics, Chemistry, Physics og Mathematics HL.
 - iv. MM har iværksat en plan, hvor der arbejdes med at forbedre resultaterne i disse fag. Hvis resultatet hæves med et point i disse fag, vil vi være placeret tilfredsstillende med en beståelsesprocent på ca. 80 og et gennemsnit på ca. 30.
 - v. Ønske om at se resultaterne mere udspecificeret. Det blev aftalt, at der blev lavet mere udspecificerede tal til næste møde.

b. Intro

- i. Introprogram har kørt med sædvanlige aktiviteter, som Tour de Kolding, introture, welcome party, desuden er Kulturnatten inkluderet i vores introprogram.
- ii. Opfordring fra Danske Gymnasier om at udskyde alkohol til 1. oktober. Vi har skubbet aktiviteter med alkohol til senere på foråret. Første fredagscafé afholdes 22. september.

5) Status på elevtal og beregningsteknisk kapacitet (SP)

- a. Den nuværende elevfordelingsaftale har ikke en paragraf, om at eleverne fastholdes på den uddannelse, som de starter på og kun kan skifte ved mistrivsel.
- b. 99 Stx-ansøgere i marts – opstart ligeledes 99, og nu også 99 elever på Stx
- c. 67 Hf-ansøgere i marts – opstart med 90 elever, nu er der 86 Hf-elever
- d. 36 pre-IB ansøgere i marts – opstart med 61 elever, nu er der 57 pre-IB elever (heraf 13 ukrainske flygtninge).
- e. 16 IB (2i) ansøgere udefra i marts – opstart med 26 IB elever udefra
- f. I alt er der startet 266 elever på KG efter sommerferien
- g. Beregningstekniske kapaciteter
 - i. Endelige kapaciteter har i år vist sig at blive ca. en til en med antallet af førsteprioritetsansøgere.
 - ii. Antallet af elever, som har fået deres første prioritet, er ca. 95%, og meget få elever er flyttet.
 - iii. Ministeren har udtrykt, at elevernes frie valg skal være afgørende for, hvor eleverne bliver optaget.
 - iv. Ny beregningsteknisk kapacitet på KG (svarende til optaget i år)
 1. STX: 116
 2. HF: 90
 3. Pre-IB: 56

6) Status på skolens økonomi 2023 (JK og VLA) – Bilag 2

- a. Præsentation af VLA – ny økonomi og regnskabsmedarbejder
- b. Udgangspunkt i budget 2023, som blev udarbejdet med afsæt i den nu "afskaffede" elevfordelingsaftale, hvor der var en forventning om tilførsel af elever.
- c. VLA præsenterede forecast 2023 og forklaring på forventet resultat (jf. bilag)
 - i. Forværring af resultatet skyldes primært
 1. Højere frafald end forventet og lavere beståelsesprocent
 2. Øget vedligeholdelse på bygninger og IT accespoints
 3. Kantinedriften har givet dårligere resultat
 - ii. Positive udvikling
 1. Øget renteindtægt
- d. Fra medarbejderne blev det fremført, at lokalløn er vigtigt for medarbejderne og ønsker det tænkt ind i kommende budget
- e. VLA præsenterede budgetoverslag for 2024
 - i. Det er forventet, at 2024 med implementeringen af spareplanen og styring af driftsudgifter kan balancere. Der blev dog kun præsenteret et overslag. På bestyrelsesmødet i december præsenteres fuldt budget, og her vil der også være en 5-årig fremskrivning.


- 7) Præsentation af revalueret kvalitetssystem (SP) – Bilag 3
 - a. Genbesøg af måltal, som er blevet justeret. Alle målsætninger er fastholdt, da det stadig vurderes som de rigtige mål.
 - b. Justering af måltal
 - i. Nedjustering af måltal for søgetal på Stx
 - ii. Nedjustering af forventninger til socioøkonomisk reference i forhold til Munkensdam
- 8) Præsentation og diskussion af handlinger 2023-2024 i relation til kvalitetssystem (SP) – Bilag 3
 - a. Af bilaget fremgår det, hvilke indsatser der er i 2023-24. Enkelte udvalg har ikke meldt ind endnu.
- 9) Diskussion vedr. indefrosne feriemidler (JT)
 - a. Det blev diskuteret, om vi skal indfri ferieforpligtigheden på særlige feriemidler. JT får lavet yderligere beregninger for fordele og ulemper ved de forskellige muligheder.
- 10) Nyt fra elevrådet
 - a. Nyt elevråd er kommet i gang. Formandskabet har været rundt i klasserne og fået hvervet nye repræsentanter til rådet.
 - b. Gang i projekt "Postkassen" – Indretning af lokale til elevrådet, SVADA, KG Club.
- 11) Nyt fra medarbejderne
 - a. Kantinen har en langtidssygemeldt, dog delvis tilbage i oktober. Vikar er ansat, og desuden er der en ukrainier i praktik.
 - b. Pedelgruppen – langtidssygemelding, SP har overtaget personaleledelsen
 - c. Administrationen – Vibeke ansat, og der arbejdes frem imod, at der fremadrettet skal være en medarbejder færre i administrationen
 - d. Lærerguppen – Ramt psykologisk af afskedigelser, men forhåbninger til at nyt planlægningsredskab kan hjælpe med at overskue belastningen.
 - e. SP berettede om fokus på brug af digitale redskaber
 - i. Fokus på skærmfrihed og forsøg med dette i Hf naturvidenskabelig faggruppe
 - ii. Eksisterende skærmpolitik med telefoner i tasken og skærme lukket, når de ikke bruges
 - iii. Skærmpolitik/skærmfrihed bliver et arbejdsområde i pædagogisk udvalg og elevrådet
- 12) Nyt fra rektor
 - a. SP præsenterede resultaterne af en undersøgelse af, hvad de nystartede elever havde lagt vægt på i forhold til at vælge KG.
 - i. Vigtigt var særligt
 1. Brobygning på STX og IB
 2. Besøg på KG, eksempelvis juniortalent og samarbejde med de enkelte folkeskoler
 3. Valget er for Hf'erne mere tilfældigt
- 13) Nyt fra formanden
 - a. Ingen punkter
- 14) Evt.
 - a. Udtrykt ønske om en rundvisning af elevrepræsentanter på skolen til næste møde – placeres eventuelt på bestyrelsesmødet i marts, som foregår om formiddagen.
 - b. Ønske fra bestyrelsen om at tage emnet om digital dannelse op på et kommende bestyrelsesmøde.

Referatets godkendelse.

Kolding d.




Jan Stentoft



Merete Due Paarup



Jens Bloch



Helle Laursen



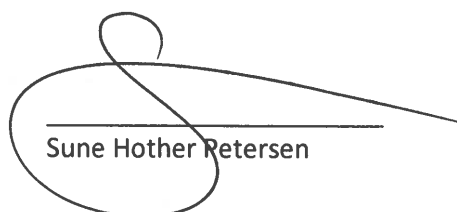
Kåre Ørum Andersen



Arian Kurta



Anders Svendsen



Sune Hother Petersen